

Муниципальное бюджетное учреждение
«Центр развития детей «Истина»
Одинцовского городского округа Московской области
(МБУ «Центр развития детей «Истина»)

ПРИКАЗ

«01» августа 2021г

№ 33

г. Кубинка

«Об утверждении Правил приёма граждан в клубные формирования»

В целях реализации прав граждан на участие в развитии сферы культуры в Одинцовском городском округе Московской области, упорядочения приёма граждан в клубные формирования МБУ «Центр развития детей «Истина», обеспечения доступа и приобщения к культурным ценностям, на осуществление художественного и других видов творчества, всех видов творческой деятельности, эстетическое воспитание и художественное развитие в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 №3612-1, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 22.07.2013 №81/2013-ОЗ «О государственной политике в сфере культуры в Московской области», Постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 24.12.2020 года №3515, Уставом учреждения.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила приёма граждан в клубные формирования МБУ «Центр развития детей «Истина» (прилагаются).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
МБУ «Центр развития детей «Истина»



Н.П. Чекмарёва.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБУ «Центр развития
детей «Истина» Одинцовского городского
округа Московской области
от 01 августа 2021 г. № 33

**Правила приёма граждан в клубные формирования муниципального
бюджетного учреждения «Центр развития детей «Истина»
Одинцовского городского округа Московской области**

1. Правила приёма граждан в клубные формирования муниципального бюджетного учреждения «Центр развития детей «Истина» Одинцовского городского округа Московской области (далее - Правила приёма) разработаны с целью обеспечения и защиты конституционного права граждан Российской Федерации на культурную деятельность в Одинцовском городском округе Московской области, осуществление художественного и других видов творчества, эстетическое воспитание и художественное развитие.

2. Правила приёма разработаны в соответствии с Основами законодательства РФ о культуре от 09.10.1992 №3612-1, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 22.07.2013 № 81/2013-ОЗ «О государственной политике в сфере культуры в Московской области», Правилами приёма граждан в клубные формирования муниципальных учреждений культуры Одинцовского городского округа Московской области, утвержденные постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 24.12.2020г №3515, Уставом МБУ «Центр развития детей «Истина».

3. Правила приёма регламентируют порядок приёма и зачисления граждан в клубные формирования муниципального бюджетного учреждения «Центр развития детей «Истина» Одинцовского городского округа Московской области (далее - Учреждение) для получения культурно-досуговых услуг, как на основе бюджетного финансирования за счет финансового обеспечения выполнения муниципального задания, так и на основе самокупаемости – финансирования культурно-досуговых услуг за счет средств физических и юридических лиц на основании гражданско-правового договора.

Настоящие Правила приёма не распространяются на клубные формирования, действующие на общественных началах на базе Учреждения.

4. Правом зачисления в бюджетные группы клубных формирований пользуются следующие категории граждан (в порядке приоритета):

- 4.1. совершеннолетние и несовершеннолетние граждане, имеющие регистрацию по месту жительства в Одинцовском городском округе Московской области (далее – городской округ);
 - 4.2. совершеннолетние и несовершеннолетние граждане, имеющие регистрацию по месту пребывания в городском округе;
 - 4.3. несовершеннолетние граждане, один из родителей (законных представителей) которых имеет регистрацию по месту жительства или пребывания в городском округе;
 - 4.4. совершеннолетние и несовершеннолетние граждане, не имеющие регистрации по месту жительства или по месту пребывания в городском округе, могут претендовать на приём в бюджетные группы клубных формирований исключительно в случае наличия свободных мест и отсутствия претендентов из лиц, определенных подпунктами 4.1.-4.3. пункта 4 настоящих правил.
5. При прочих равных условиях преимущественным правом приёма в бюджетные группы клубных формирований предоставляется следующим лицам:
- 1) детям и взрослым, обладающим особыми навыками и способностями по направлению клубного формирования, в которое они поступают, и показавшие их на прослушивании, собеседовании, просмотре;
 - 2) детям и взрослым, имеющим особые достижения (награды) любого уровня по итогам занятий по аналогичному направлению деятельности клубного формирования в другом муниципальном учреждении культуры за предыдущее время;
 - 3) детям из многодетных семей при предъявлении удостоверения многодетной семьи, выданного в Московской области;
 - 4) детям и взрослым, имеющим инвалидность, при предоставлении справки медико - социальной экспертизы, подтверждающий факт установления инвалидности;
 - 5) детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, состоящим на учете в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, на основании направления Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
 - 6) детям военнослужащих, проходящих службу по призыву, на основании справки из военного комиссариата;
 - 7) студентам очных отделений общеобразовательных организаций среднего и высшего профессионального образования в возрасте до 21 года - на основании студенческого билета или справки образовательной организации;
 - 8) пенсионерам при предъявлении справки территориального управления Пенсионного фонда России.

6. Прием граждан в клубные формирования для предоставления платных культурно-досуговых услуг производится в соответствии с настоящими Правилами.
7. Граждане зачисляются в спортивные и культурно-досуговые клубные формирования учреждения в течение календарного года. В клубные формирования, работающие по специальной программе, граждане зачисляются в соответствии со сроками, определенными программой.
8. Если занятия предполагают наличие физических нагрузок, администрация учреждения до заключения договора о предоставлении культурно-досуговых услуг в клубном формировании имеет право требовать заключение медицинской организации о состоянии здоровья участника формирования – потребителя услуг и возможности посещения занятий, связанных с физическими нагрузками.
9. Для приёма в клубное формирование несовершеннолетнего лица, родители (законные представители) ребёнка представляют в учреждение следующие документы:
 - 1) заявление по установленной форме;
 - 2) согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и ребёнка;
 - 3) паспорт заявителя и копию;
 - 4) свидетельство о рождении или паспорт несовершеннолетнего и копию;
 - 5) медицинскую справку об отсутствии противопоказаний для занятий в клубном формировании, связанных с физическими нагрузками (справка должна быть выдана не более, чем за один месяц до даты подачи заявления);
 - 6) копию документа, определяющего особый социальный статус семьи или ребёнка для решения вопроса о применении льгот;
 - 7) данные об общеобразовательном учреждении в случае, если несовершеннолетний обучается в общеобразовательном учреждении.
9. Для приёма в клубное формирование взрослый соискатель представляет в учреждение следующие документы:
 - 1) заявление по установленной форме;
 - 2) согласие на обработку персональных данных;
 - 3) паспорт заявителя и копию;
 - 4) медицинскую справку об отсутствии противопоказаний для занятий в клубном формировании, связанных с физическими нагрузками (справка должна быть выдана не более, чем за один месяц до даты подачи заявления);
 - 5) копию документа, определяющего особый социальный участника, семьи, или ребёнка участника (по необходимости, обновляют каждый год).
10. Граждане зачисляются в клубные формирования после ознакомления с Уставом учреждения, настоящими Правилами приёма, Положением о

клубном формировании, расписанием занятий клубного формирования, Правилами поведения посетителей учреждения. Если услуги предоставляются на платной основе, граждане дополнительно должны быть ознакомлены с Положением об организации и порядке предоставления платных услуг в учреждении и решением учредителя об утверждении прейскуранта стоимости платных услуг.

Для несовершеннолетних граждан вышеуказанные действия осуществляют их родители (законные представители). Несовершеннолетний в возрасте от 14 лет и старше осуществляет указанные в настоящем пункте действия самостоятельно совместно с родителями (законными представителями).

11. Подписывая заявление о зачислении в клубное формирование, взрослый участник клубного формирования или родители (законные представители) несовершеннолетнего участника обязуются соблюдать настоящие Правила приёма.
12. Участник клубного формирования, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего участника должны предупредить администрацию учреждения при подаче заявления на зачисление о наличии хронических заболеваний, в противном случае за состояние здоровья участника формирования администрация учреждения и руководитель клубного формирования ответственности не несут.
13. Зачисление соискателя в клубное формирование осуществляется по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего лица либо взрослого от 18 лет и без ограничения возраста, написанного по форме, утвержденной учреждением и на основании договора о предоставлении культурно-досуговых услуг в клубном формировании учреждения (далее- договор), заключаемого учреждением (исполнителем) и заказчиком. Заказчик и потребитель совпадают в одном лице в случае, если участник клубного формирования совершеннолетний гражданин.
14. В договоре определяется клубное формирование, группа для занятий, права и обязанности учреждения (исполнителя), заказчика и потребителя культурно-досуговых услуг, ответственность сторон, срок действия договора, порядок внесения в него изменений и досрочного его расторжения. В случае оказания платных культурно-досуговых услуг, в договоре должна быть определена их стоимость в соответствии с утвержденным прейскурантом, сроки и порядок оплаты.
15. При подписании договора заказчик и потребитель соглашаются с Положением об избранном ими клубном формировании и обязуются выполнять его нормы об обеспечении расходными материалами, специальной одеждой, обувью, сценическими костюмами или иными материальными средствами, необходимыми для обеспечения процесса занятий в данном формировании, а также расписанием занятий клубного формирования.
16. Не позднее 3-х рабочих дней со дня заключения договора издается приказ учреждения о зачислении гражданина в клубное формирование.

17. В зачислении в клубное формирование может быть отказано в следующих случаях:

- 1) отсутствие свободных мест в избранном клубном формировании;
- 2) медицинские противопоказания для занятия в избранном клубном формировании;
- 3) несоответствие возраста соискателя требованиям, установленным Положением о клубном формировании.

18. Обращения и жалобы граждан, связанные с приемом и зачислением в клубные формирования учреждений, подаются на имя руководителя соответствующего учреждения. В случае недостижения урегулирования спорной ситуации заинтересованное лицо может обратиться в письменном виде в Комитет по культуре Администрации Одинцовского городского округа Московской области.

Директор МБУ
«Центр развития детей «Истина»



Н.П. Чекмарёва